

## **REGULAMIN PRZESYŁANIA I UDOSTĘPNIANIA FAKTUR W FORMIE ELEKTRONICZNEJ E-FAKTURA**

### **ROZDZIAŁ 1**

#### **I. Podstawa prawna**

Podstawą prawną przesyłania faktur w formie elektronicznej jest ustawa z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług z późniejszymi zmianami (art. 106a-106q), zwana dalej „ustawą”.

#### **II. Postanowienia ogólne**

1. Regulamin określa zasady korzystania z usługi polegającej na przesyłaniu i udostępnianiu dokumentów (faktur, faktur korygujących, duplikatów faktur) zwanych dalej e-faktura w formie elektronicznej przez Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich sp. z o. o. w Piekarach Śląskich.
2. Regulamin jest udostępniony na stronie internetowej <https://www.mpwik-piekary.pl/> w zakładce Obsługa Klienta.
3. Spółka zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w niniejszym regulaminie. O wszystkich zmianach Odbiorca zostanie poinformowany poprzez umieszczenie na stronach serwisu <https://www.mpwik-piekary.pl/> stosownego komunikatu. Zmiany wchodzi w życie z chwilą udostępnienia użytkownikowi regulaminu na stronie internetowej Spółki. Korzystanie z usługi po wprowadzeniu zmian do regulaminu równoznaczne jest z wyrażeniem dla nich akceptacji i zrozumienia ich treści.
4. Przesyłanie i udostępnianie Odbiorcy faktury w formie elektronicznej jest równoznaczne i zastępuje przesłanie dokumentów w formie papierowej.
5. Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich sp. z o.o. oferuje możliwość przesyłania i udostępniania e-faktury dostarczając ją na wskazany przez Odbiorcę adres e-mail.
6. Chwilą przesłania i udostępnienia e-faktury Odbiorcy, jest wysłanie powiadomienia na podany adres e-mail wraz z załączoną e-fakturą.
7. Z tytułu świadczenia usługi Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich sp. z o.o. nie pobierają od Odbiorców dodatkowych opłat.
8. Formatem faktury elektronicznej jest PDF.

#### **III. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:**

1. **Spółka** – Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich Sp. z o.o., ul. Roździeńskiego 38, 41-946 Piekary Śląskie, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Gliwicach, X Wydział Gospodarczy pod nr KRS 0000142153, NIP 653-00-11-575, REGON 272642696.
2. **Odbiorca** – osoba fizyczna, prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która jest stroną zawartej z Miejskim Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich Sp. z o.o. umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.
3. **E-faktura** – faktura, w tym faktura korygująca, duplikat faktury, w formie dokumentu elektronicznego, który spełnia wymogi określone w ustawach i rozporządzeniach.

#### **IV. Wymagania techniczne:**

1. Warunkiem skorzystania przez Odbiorcę z możliwości otrzymywania faktur elektronicznych jest:
  - posiadanie adresu e-mail,
  - zainstalowanie następującego programu - Adobe Acrobat Reader - bezpłatny program służący do przeglądania dokumentu, dostępny do pobrania na stronie <http://www.adobe.com/pl> lub innego alternatywnego oprogramowania pozwalającego na otwarcie pliku PDF.

## ROZDZIAŁ 2

### I. Warunki przesyłania faktur w formie elektronicznej za pomocą poczty e-mail dla Odbiorców

1. Odbiorca może otrzymywać e-faktury za pomocą poczty elektronicznej na podany przez siebie adres e-mail.
2. Odbiorca dokonuje akceptacji przesyłania e-faktur poprzez złożenie w Miejskim Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. poprawnie wypełnionego „Oświadczenia o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną” dostępnego na stronie internetowej <https://www.mpwik-piekary.pl/> w zakładce Obsługa Klienta.
3. Oświadczenie o akceptacji faktur przesyłanych drogą elektroniczną dotyczy wszystkich punktów poboru wody danego Odbiorcy, dla których Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Piekarach Śląskich świadczą usługi.
4. Podając w Oświadczeniu adres poczty elektronicznej, Odbiorca oświadcza, że jest posiadaczem tego adresu. MPWiK Piekary Śląskie Sp. z o.o. nie ponoszą odpowiedzialności za udostępnianie osobom trzecim adresu poczty elektronicznej, ani za działania operatorów internetowych.
5. Odbiorca może przekazać prawidłowo wypełnione formularze za pomocą następujących kanałów komunikacji:
  - elektronicznie wypełniając i zatwierdzając Oświadczenie o akceptacji e-faktury,
  - mailowo na adres [e-faktura@mpwik-piekary.pl](mailto:e-faktura@mpwik-piekary.pl) - przesyłając wypełnione i podpisane odręcznie Oświadczenie o akceptacji e-faktury, plik w formie .pdf lub .jpg. Forma ta wymaga potwierdzenia pozytywnego rozpatrzenia przez Biuro Obsługi Klienta w postaci informacji zwrotnej na wskazany w Oświadczeniu adres e-mail,
  - osobiście w Biurze Obsługi Klienta w Piekarach Śląskich przy ul. Roździeńskiego 38,
  - korespondencyjnie na adres siedziby Spółki Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich sp. z o.o., ul. Roździeńskiego 38, 41-946 Piekary Śląskie.
6. Usługa udostępniana jest nie później niż po upływie 14 dni od dnia wpłynięcia prawidłowo wypełnionego formularza akceptacji.
7. E-faktury będą dostarczane przez Spółkę do Odbiorcy z adresu e-mail: [e-faktura@mpwik-piekary.pl](mailto:e-faktura@mpwik-piekary.pl)
8. Za dzień dostarczenia faktury, korekty faktury oraz duplikatu faktury w formie elektronicznej przyjmuje się dzień wysłania wiadomości e-mail z załączoną e-fakturą na wskazany w Oświadczeniu adres e-mail.
9. Spółka zastrzega sobie możliwość czasowego zawieszenia świadczenia usługi celem przeprowadzenia prac konserwacyjnych oraz możliwość zaprzestania świadczenia usługi w każdym czasie bez podania przyczyny. O powyższym zdarzeniu Odbiorca zostanie niezwłocznie poinformowany poprzez umieszczenie na stronach serwisu <https://www.mpwik-piekary.pl/> stosownego komunikatu.
10. Oświadczenie Odbiorcy o akceptacji faktur w formie elektronicznej nie pozbawia Spółki prawa do wystawiania i przesyłania faktur, faktur korygujących i duplikatów faktur w formie papierowej w przypadkach przewidzianych przez prawo, a w szczególności w sytuacji czasowego zawieszenia świadczenia usługi przesyłania i udostępniania faktur w formie elektronicznej.
11. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za problemy techniczne bądź ograniczenia techniczne oprogramowania lub sprzętu komputerowego, z którego korzysta użytkownik, a które uniemożliwiają użytkownikowi korzystania z usługi, a także z przyczyn spowodowanych okolicznościami, na które Spółka nie miała wpływu, mimo zachowania należytej staranności.
12. Wszelkie spory wynikłe na tle korzystania z niniejszego regulaminu będą rozpatrywane w ramach jurysdykcji sądów polskich.
13. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie odpowiednie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności przepisy prawa podatkowego i Kodeksu Cywilnego.
13. Odbiorca składając oświadczenie, o którym mowa w ust. 2, wyraża zgodę na wykonanie usługi, polegającej na wysyłaniu i odbieraniu danych za pomocą systemów teleinformatycznych, przy czym dane te są transmitowane za pośrednictwem sieci publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. - Prawo telekomunikacyjne.

## **II. Zmiana adresu e-mail i rezygnacja z faktury elektronicznej**

1. Odbiorca zobowiązuje się do utrzymania aktywnego adresu e-mail. W przypadku zmiany adresu, na który powinny być wysyłane powiadomienia o wystawieniu e-faktury, Odbiorca zobowiązany jest dokonać zmiany odpowiednich danych. Spółka nie ponosi odpowiedzialności za skutki niepoinformowania przez Odbiorcę o zmianie adresu e-mail.
2. Zmiana adresu e-mail, na który przesyłane będą e-faktury, winna być dokonana przez Odbiorcę za pomocą maila przesłanego na adres [e-faktura@mpwik-piekary.pl](mailto:e-faktura@mpwik-piekary.pl) lub Odbiorca może przekazać prawidłowo wypełnione formularze zgodnie z rozdziałem 2 pkt I.5.
3. Spółka nie odpowiada za mylnie podany przez Odbiorcę adres poczty e-mail.
4. Odbiorca może dokonać rezygnacji z otrzymywania e-faktur poprzez maila wysłanego na adres [e-faktura@mpwik-piekary.pl](mailto:e-faktura@mpwik-piekary.pl) lub Odbiorca może przekazać prawidłowo wypełniony formularz zgodnie z rozdziałem 2 pkt I.5.
5. Spółka zaprzestaje przysyłania e-faktur nie później niż po upływie 14 dni od daty wpływu dyspozycji Odbiorcy.
6. Po wycofaniu akceptacji następne faktury będą wystawione i wysyłane w formie papierowej.
7. Ponowna aktywacja otrzymywania faktur w formie elektronicznej wymaga ponownego złożenia oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 2 punkt I.2.

## **ROZDZIAŁ 3**

### **Postępowanie reklamacyjne**

1. Przedmiotem reklamacji jest wykonanie usługi objętej regulaminem niezgodnie z warunkami i zasadami określonymi w niniejszym regulaminie.
2. Zgłoszenie przez Odbiorcę wszelkich nieprawidłowości lub reklamacji, co do wykonania usługi możliwe jest:
  - elektronicznie na adres mailowy: [e-faktura@mpwik-piekary.pl](mailto:e-faktura@mpwik-piekary.pl)
  - papierowo: osobiście w Biurze Obsługi Klienta lub korespondencyjnie na adres siedziby Spółki – Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich sp. z o.o. ul. Roździeńskiego 38, 41-946 Piekary Śląskie
3. Reklamacja winna zawierać opis problemu będącego podstawą złożenia reklamacji.
4. Każda reklamacja rozpatrywana będzie w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania pod warunkiem, że sprawa nie będzie wymagała dodatkowych wyjaśnień lub zmian funkcjonującego oprogramowania.

## **ROZDZIAŁ 4**

### **Informacje dot. przetwarzania danych osobowych**

1. Realizacja usługi wymaga przetwarzania danych osobowych Odbiorców przez Spółkę.
2. Dane osobowe przetwarzane będą z poszanowaniem zasad określonych w przepisach o ochronie danych osobowych, w tym w szczególności w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119/1 z 4 maja 2016 r., z późn. zm., dalej zwane „RODO”).
3. Administratorem danych osobowych Odbiorców jest Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Piekarach Śląskich Sp. z o.o. (dalej zwane MPWiK), z siedzibą przy ul. Roździeńskiego 38, 41-946 Piekary Śląskie, strona www: [mpwik-piekary.pl](http://mpwik-piekary.pl), [mpwik-piekary.pl/bip](http://mpwik-piekary.pl/bip), adres e-mail: [mpwik.piekary@mpwik-piekary.pl](mailto:mpwik.piekary@mpwik-piekary.pl).
4. W każdym czasie, w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, Odbiorcy mogą skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pisząc na adres e-mail [rodoinspektor@mpwik-piekary.pl](mailto:rodoinspektor@mpwik-piekary.pl) lub na adres siedziby Administratora wskazany powyżej. Jakkolwiek zmiana osoby wyznaczonej na Inspektora ochrony danych nie będzie wpływała na wskazane sposoby kontaktu.
5. Dane osobowe Odbiorców przetwarzane będą w celach:
  - a) rejestracji i świadczenia usługi E-faktury, w związku z zawarciem Umowy na dostawę wody i odprowadzanie kanalizacji przez Spółkę na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO;

- b) realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Spółki w zakresie ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
  - c) zapewnieniu sprawnego kontaktu umożliwiającego procedowanie złożonego oświadczenia w sposób celowy, oszczędny i terminowy, na podstawie dobrowolnej zgody wyrażonej w trybie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO.
6. Odbiorcom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich do sprostowania, ograniczenia przetwarzania oraz do przenoszenia danych, jeżeli są one przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
  7. Odbiorcom przysługuje również prawo do wyrażenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych os. w celu wskazanym w ust. 5 lit. b oraz do wycofania w dowolnym momencie zgody, o której mowa w ust. 5 lit. c. Cofnięcie przedmiotowej zgody pozostaje bez wpływu na przetwarzanie danych os., którego dokonano przed jej wycofaniem.
  8. Odbiorcy mogą żądać usunięcia danych osobowych, jeżeli nie są niezbędne do realizacji obowiązku prawnego lub realizacji zadania w interesie publicznym. Niemniej jednak, administrator ma prawo odmówić realizacji tego żądania na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b RODO.
  9. Dane udostępnione przez Odbiorców nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym profilowane.
  10. Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym, poza numerem telefonu, którego podanie jest dobrowolne. Niepodanie danych osobowych uniemożliwia realizacji usługi.
  11. Z poszanowaniem poufnego charakteru danych osobowych Odbiorców, w tym stosując mechanizmy minimalizujące liczbę przekazywanych danych oraz ograniczając możliwość przekazywania danych o charakterze wrażliwym, dane Odbiorców mogą być ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, w tym organowi regulacyjnemu – operatorowi pocztowemu lub kurierowi w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz /innym odbiorcom, w tym podmiotom przetwarzającym, w szczególności odpowiedzialnym za stosowane przez MPWiK technologie informatyczne – tj. m.in. GIGA sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Kościuszki 229, 40-600 Katowice, Agnat sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Gdańskiej 119, 85-022 Bydgoszcz, Salutaris Sp. z o.o. ul. Henryka Duleby 5 40-833 Katowice.
  12. Odbiorcom przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, jeśli uznają oni, iż przepisy RODO zostały naruszone.
  13. Dane osobowe Odbiorców będą przetwarzane do czasu wycofania zgody na przesyłanie e-faktury lub rozwiązania/wygaśnięcia umowy zawartej ze Spółką. Po tym okresie dane osobowe mogą być przetwarzane w celach dochodzenia, ustalenia lub obrony roszczeń, przez okres wynikający z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.